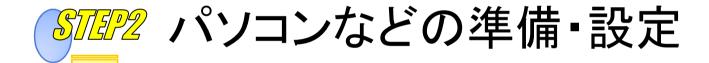
# 利用の流れについて

1. 電子入札システム利用開始までの流れ



電子入札システム利用開始までの流れ







利用開始!

2. 電子入札システム利用開始までの流れ

2.1 当社名簿への登録



### 当社名簿への登録方法

## 必要資格

横浜市の一般競争入札参加資格者名簿に登録されている方

横浜港埠頭に対する入札参加資格申請が新たに必要です。

(1) 定期申請受付 システムにより申請を受付けます。 受付期間毎年1月頃ホームページ等で受付時期を案内します。

(2) 随時申請受付

システムにより申請を受付けます。

受付期間:受付時期はホームページ等でご案内します)



### 申請受付(システムによる受付け)

申請の受付は、資格申請受付システムから申請を行って下さい。

- ※ 資格申請受付システムの開始は、平成27年4月頃の予定です。
- ※ 開始時期、受付方法などは当社ホームページでお知らせします。



### 申請受付から

#### (1)資格の確認

当社で、利用申請申込書の入力内容や横浜市での有資格を確認させていただきます。

※ 入力内容等に不備のある場合は、メールや電話等で確認の連絡を することがあります。

### (2)登録番号の通知

当社で資格の確認ができたら「登録番号」を交付します。

登録番号は電子入札システムの利用に必要です。 忘れないように控えておいて下さい。 2. 電子入札システム利用開始までの流れ

2.2 パソコンなどの準備・設定



パソコンなどの準備・設定の流れ

① パソコン、インターネット回線等の準備

② 電子証明書(ICカード)の準備

初めて電子入札を

③ Javaポリシーの設定



④ パソコンの設定



### パソコン、インターネット回線等の準備

パソコン・プリンター・インターネットなどの機器を用意します。

パソコンの取扱説明書やプロバイダから提供される手順書に従い、パソコン、およびネットワーク環境のセットアップを行って下さい。









パソコンの性能などには 条件があります。

#### 参考資料

別紙1「動作環境について」 別紙2「パソコンの設定方法について」



### 電子証明書(ICカード)の準備

ICカードを購入し、パソコンにセットアップします。

ICカードは指定の電子認証局から購入してください。 ICカードが届きましたら、各認証局の指定の方法でセットアップをしてください。





#### ワンポイント

横浜市の電子入札システムに参加できる方はお手持ちのICカードを使用できます。



インストールなどの方法は 認証局ごとに異なります。 詳しくはそれぞれの認証局に お問い合わせください。



### (参考)電子入札システムで使えるICカード

#### 電子証明書(ICカード)を発行する認証事業者名

平成25年9月3日現在

認証事業者名	サービス名
株式会社NTTネオメイト	e-ProbatioPS2
ジャパンネット株式会社	電子入札コアシステム用電子認証サービス
株式会社帝国データバンク	TDB電子認証サービスTypeA
東北インフォメーション・システムズ株式会社	TOiNX電子入札対応認証サービス
日本電子認証株式会社	AOSignサービス

詳細は「電子入札コアシステム開発コンソーシアム」ホームページをご覧ください。 http://www.cals.jacic.or.jp/coreconso/index.html

#### ※ご注意

電子認証登記所(商業登記に基づく電子認証制度)の法人認証カードサービスは使用できません



### JAVAポリシーの設定

ICカードを当社の電子入札システムで使用できる状態にします。

ICカードのセットアップが終わったら、取扱説明書や 各民間認証局の指示に沿って、JavaPolicyの設定を 行って下さい。

設定URL:https://www.ep-bid.supercals.jp/



#### ワンポイント

認証局によっては「<u>発注機関設定</u>」などの呼び方をしている場合があります。



設定の方法は 認証局ごとに異なります。 詳しくはそれぞれの認証局に お問い合わせください。



### パソコンの設定

InternetExplorer(ブラウザ)の設定をします。

ブラウザに対して次の設定をします。

- (1) 信頼済みサイトへの登録
- (2) サードパーティ製のブラウザ拡張機能の無効化





#### 参考資料

別紙2「パソコンの設定方法について」

2. 電子入札システム利用開始までの流れ

2.3 電子入札システム利用者登録



### 利用者登録とは?

お手持ちのICカードを、 当社の電子入札システムで使えるようにするために、 当社の電子入札システムに登録する処理をいいます。

### 重要

利用者登録に 必要な情報



登録番号



商号または名称



#### ワンポイント

利用者登録は、原則として一度だけ行います。

※ ICカードの更新等を除く。



使えない文字があります。

### 利用者登録時の留意事項

### ① 登録番号

・登録番号は半角数字8文字で入力してください。

### ② 商号または名称

・原則として、当社へ申請した電子入札システム利用申請書記載の内容と同一となります。



#### ワンポイント

機種依存文字など呼ばれる文字はインターネットでは使うことができません。申請された商号や代表者名に該当する文字が含まれていた場合、インターネットで使うことができる文字に代替して登録する場合がありますので、利用者登録の際は該当する文字を置き換えて入力してください。

※ 該当する方には個別にお知らせします。

# 髙崎→高崎

#### 参考資料

別紙3「使用できない文字例について」

2. 操作方法がわからないときは?



### お問い合わせ先

1 システムの操作方法などに関することは「電子調達コールセンター」



電話: 0570-011-311 (受付時間:平日の9時~18時)

※平成27年4月1日(水)より受付を開始します。

2 ICカードに関することは

※ICカードをご購入いただいた認証局へお問い合わせ下さい。

3 入札案件、入札制度に関することは

横浜港埠頭株式会社 総務部経理課財務係

電話:045-671-7295



### 電子入札システムについてのお知らせ

電子入札システムについてのお知らせは、当社のホームページに掲載します。

横浜港埠頭株式会社 入札·契約情報 http://www.yokohamaport.co.jp/tender/



画面やシステム機能については 平成27年3月時点の内容となります。 今後、予告なく内容が変わる場合があります。

3. システム操作の概要



4.0 システムの概要

# 電子入札システム

## 入札情報システム

資格申請受付システム

3. システム操作の概要

3.1 利用者登録を行うまで



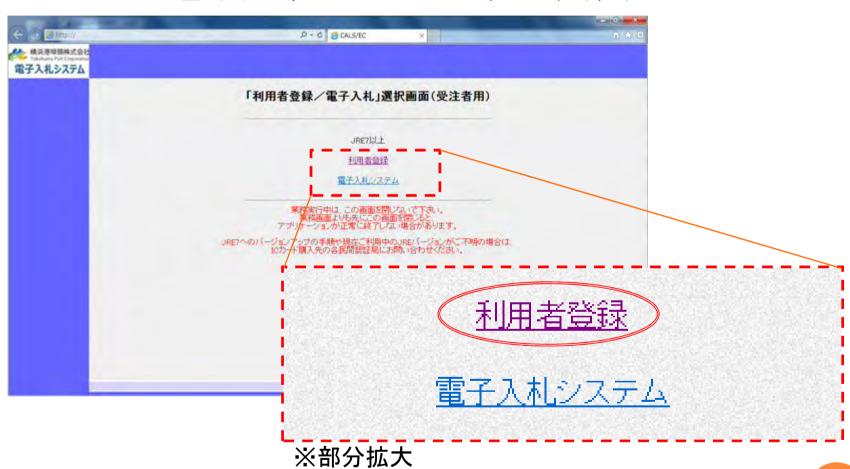
### 4.1.1 当社ホームページから電子入札へ



電子入札システムと入札情報システムの 二つの入り口があります。



### 4.1.2 電子入札システムトップ画面



24

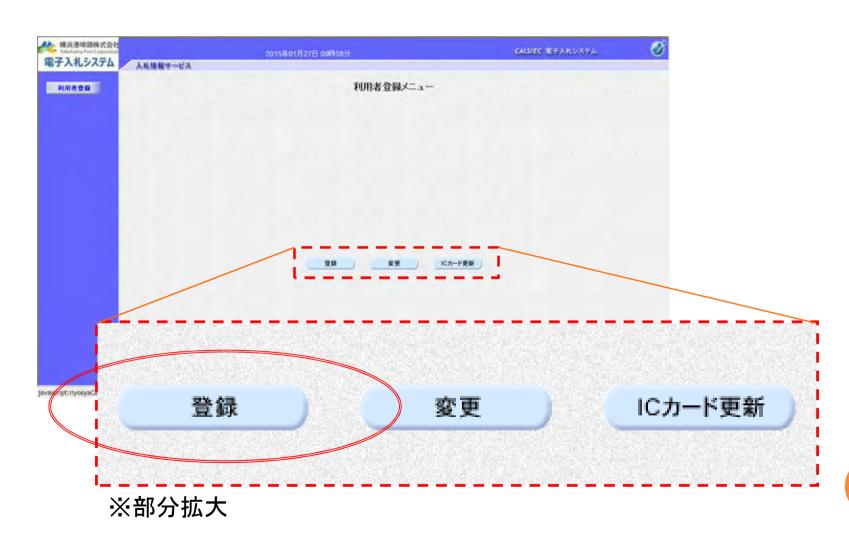


### 4.1.3 利用者登録トップ画面





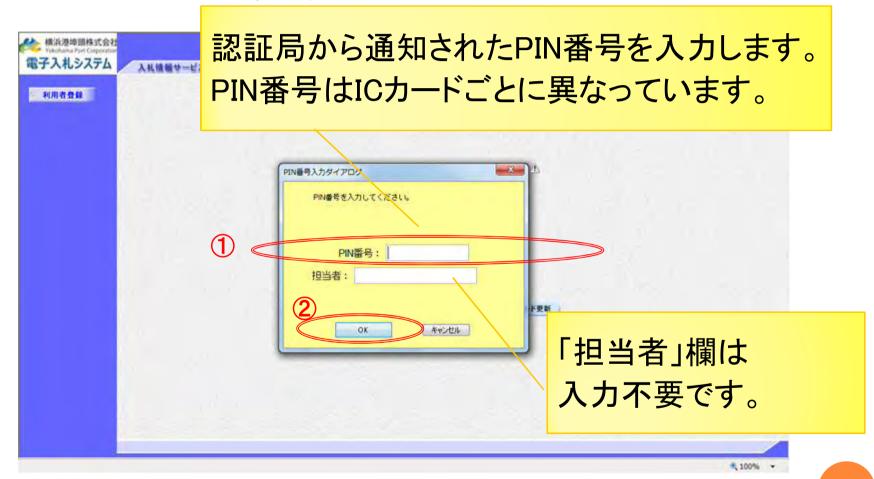
### 4.1.4 利用者登録メニュー



26

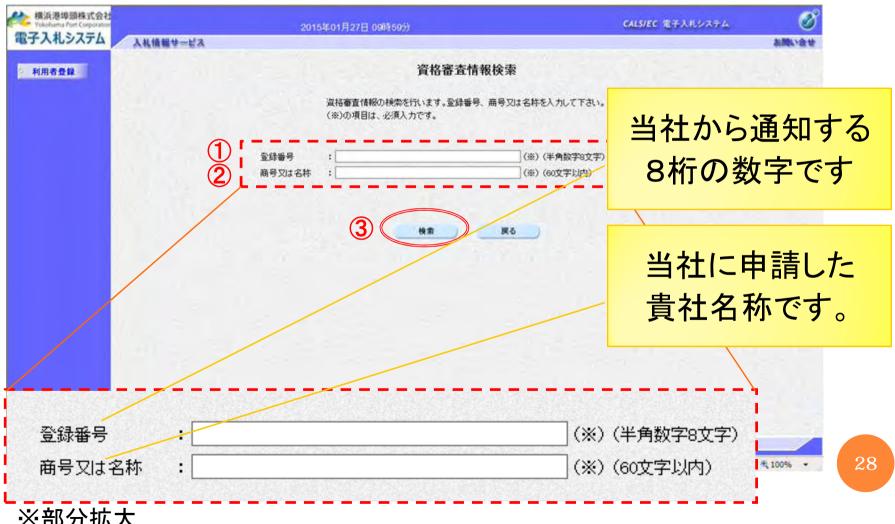


### 4.1.5 PIN番号の入力





### 4.1.6 資格審査情報の入力



※部分拡大



# 4.1.7 必須項目の入力

電子入札システム		2015年	01月27日 13時46分	CALS/EC 電子入札システム	<b>@</b>
ナ人心システム	入札情報サービス				お問い合
<ul><li>利用者登録</li></ul>			利用者登録		
		この画面では <mark>新たな企業</mark> として、業者情報とにカードの登録を行います。 (※)の項目は、必須入力です。 企業情報			
		企業名称 企業郵便番号 企業住所 代表者氏名 仕表者役職	: (林)富士通建設 : 000-0001 : ○○県富士通市1 : 電子銀達テスト利用者 013		
		代表電話番号	: 000-000-0001	(※)(半角 例:03-0000-0000)	
		代表FAX番号	: 000-000-0011	(※)(半角 例:03-0000-0000)	
		部署名	: 総務部	(※) (30文字以内)	
		代表窓口情報	指名時はここにメールが送信されます。		
- 1		連絡先名称(部署名等)	i	(※)(60文字以內)	
10		連絡先郵便番号	6	(※)(半角 例:123-4567)	
		連絡先住所	:	(※)(60文字以内)	
		連絡先氏名	2	(※)(20文字以内)	
		連絡先電話番号		(※)(半角 例:03-0000-0000)	
		連絡先FAX番号		(※)(半角 例:03-0000-0000)	
		連絡先メールアドレス		(※) (半角100文字以内)	
		ICカード利用部署情報			
		ICカード企業名称 ICカード取得者氏名 ICカード取得者住所	: 富士通株式会社行政システム事業本部 : 電子調達テスト利用者 013 : Chba Chiba-shi, Mihama-ku, Nakasa 1-9-3		
100	100	連絡先名称(部署名等)	:	(※)(∞文字以内)	
		連絡先郵便番号		(※)(半角 例:123-4567)	
	4-4-6	連絡先住所		(※)(∞文字以内)	
		連絡先氏名	:	(※) (20文字以内)	
	1	連絡先電話番号	:	(※) (半角 例:03-0000-0000)	
		連絡先FAX番号	:	(※)(半角例:03-0000-0000)	
		連絡先メールアドレス	:	(※) (半角100文字以内)	



# 4.1.8 入力内容の確認



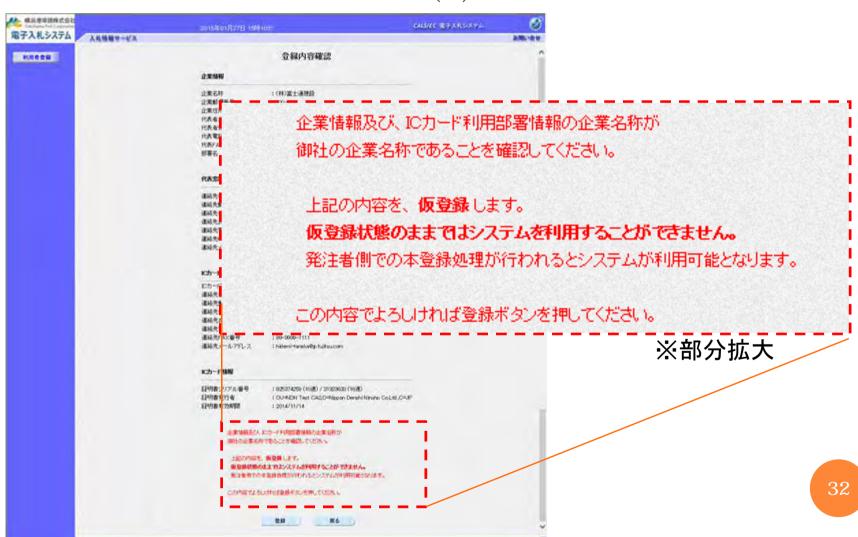


### 4.1.9 利用者登録完了





### (参考)仮登録となる場合(1)





### (参考)仮登録となる場合(2)

ICカードの名義情報と、申請頂いた代表者情報もしくは委任者情報のいずれとも異なっている場合は「仮登録状態」となります。本社では、原則として仮登録となるICカードの利用を認めていません。別途連絡する場合がありますのでご注意ください。

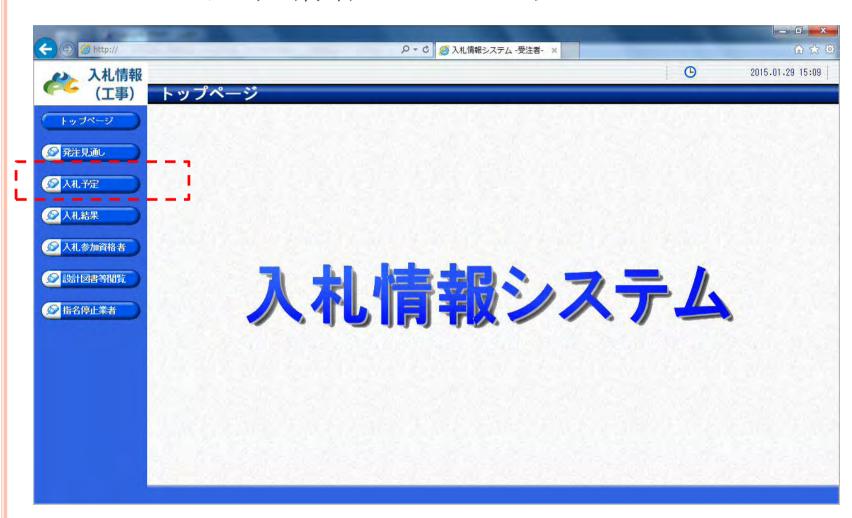
仮登録状態のままではシステムを利用することはできません。 本登録処理が行われるまでしばらくお待ちください。 ※部分拡大 3. システム操作の概要

### 3.2 公開されている案件の検索

公告案件の検索手順や、設計図書のダウンロードの方法などについて説明します。

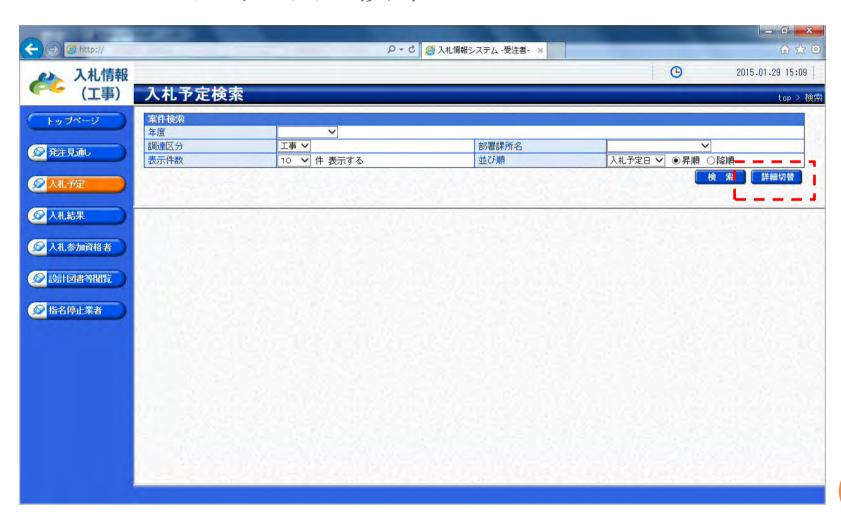


### 4.2.1 入札情報システムトップ





### 4. 2. 2 入札予定検索





## 4. 2. 3 入札予定検索(詳細)



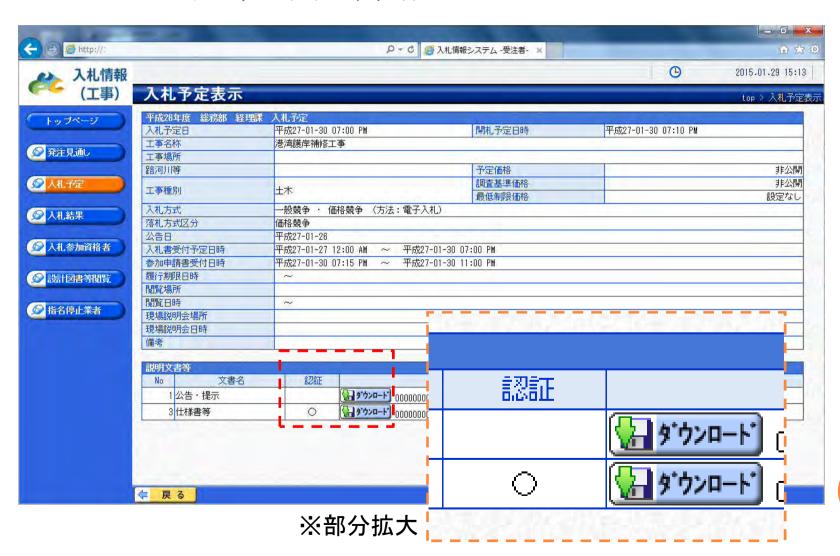


#### 4.2.4 入札予定検索結果



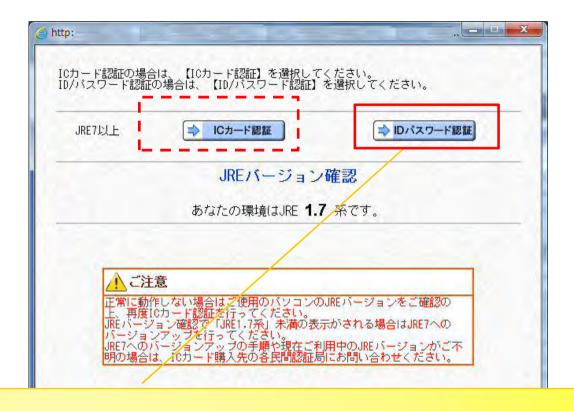


#### 4. 2. 5 入札予定詳細





#### 4.2.6 設計図書等ダウンロード認証



当社では、ID・パスワードでの 運用は行いません。



## 4.2.7 設計図書等ダウンロード

http://	□ ■X
電子入札システムで使用する	oicカードでの認証を行います。
PIN 番号入力ダイアログが表	示されるまで、しばらくお待ち下さい。
● ○~○公告。ておけてマロノ	ブが表示されない場合は、ご利用のパソコンの
<ul><li>JAVAホリシーの設定</li><li>その他電子入札システ</li></ul>	ムを利用する場合に必要な設定
• JREのバージョン	PIN番号入力ダイアログ
をご確認下さい。	
	PIN番号を入力してください。
	PIN番号: 担当者:

41

10.83.145.218 から 0000000000000000000001-03.txt (12 バイト) を開くか、または保存しますか?

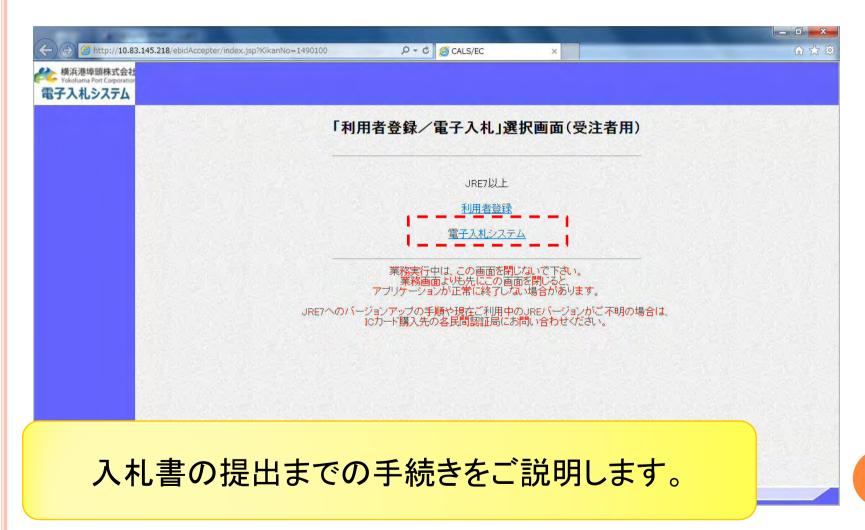
3. システム操作の概要

# 3.3 入札の主な処理

電子入札システムへのログイン手順と、申請書等の提出や通知書等の受領に係るポイントを説明します。



#### 4.3.1 電子入札システムトップ画面



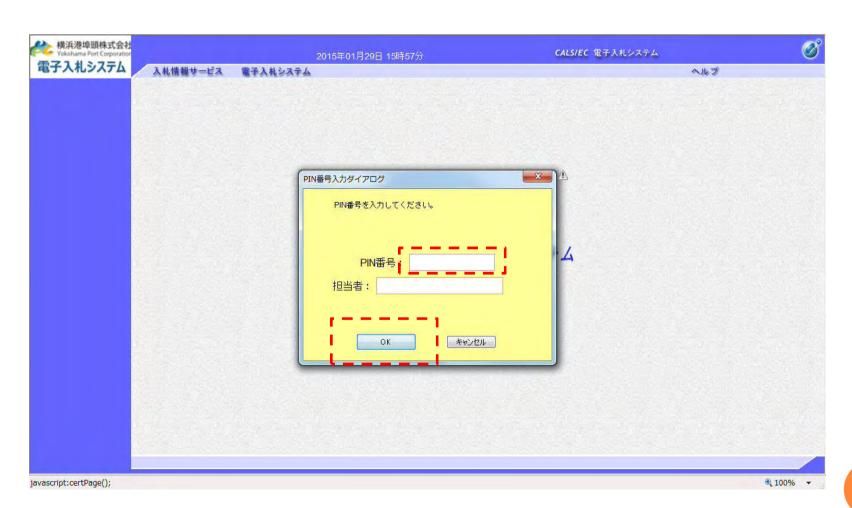


## 4.3.2 電子入札システム起動



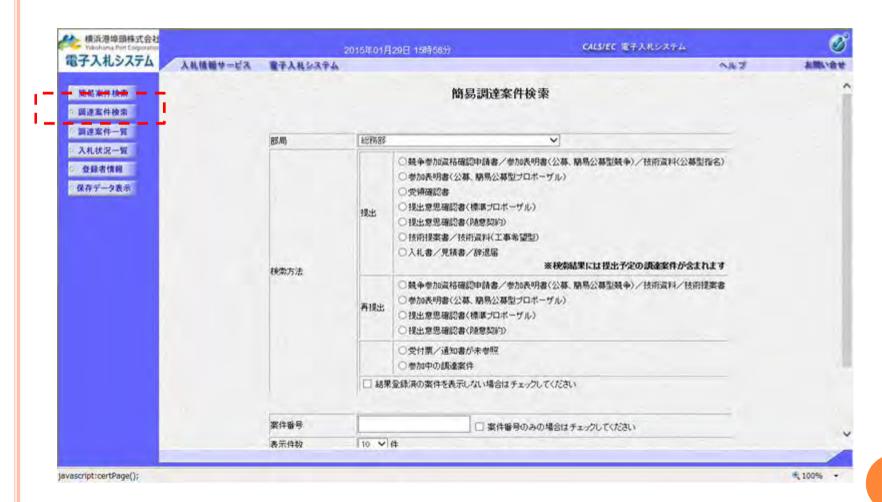


## 4. 3. 3 PIN番号入力





#### 4.3.4 簡易調達案件検索





# 4. 3. 5 調達案件検索

横浜港埠頭株式会社 Yokohama Port Corporation	2015年	01月29日 15時58分	CALS/EC 電子入札システム		Ø
電子入札システム  入札情報サービス	電子入札システム			へルブ	お問い合せ
○ 簡易案件検索 ○ 調達案件検索		調達案件検索	3		^
○調達案件一覧	部局	総務部	<b>V</b>		
o 入札状況一覧		<b>▼全て</b>			
登録者情報	課係、事務所	経預課			
		工事			
	入札方式	▼全て □一般競争入札(条件付) □公募型(意向反映型)指名競争入札 □指名競争入札 □随意契約	<b>▼全て</b> □		
	工事種別/コンサル種別	▼全て 土木 ほ装 び・土工 港湾	<u>▼全て</u>		
	案件状態	全て □ 結果登録済の案件を表示しない場合はチ	ェックしてください		
	検索日付	指定しない・			



## 4. 3. 6 入札状況一覧





# 4. 3. 7 入札書提出

横浜港埠頭株式会社 *Yokohama Port Corporation	2015年01	月29日 15時59分	CALS/EC 電子入村	システム	(
子入札システム 入札情報サービス		71200 100(00))	220000	へルプ	お問い合
簡易案件検索		入札書			
調達案件検索					
調達案件一覧	発注者名称:	横浜港埠頭株式会社 代表取締役社長 高島 正之			
	調達案件番号:	1490100010000220140012-00			
入札状況一覧	調達案件名称:	港湾護岸補修工事			
登録者情報	執行回数: 締切日時:	1回目 平成27年01月29日 16時30分			
保存データ表示	入札金額:[半角で入力してくた				
	(入力欄)	(表示欄)			
	0/////////	円(税抜き)	円(税抜	<b>*</b> )	
	L		円(税抜		
	〈じ番号:[半角数字3桁で入力	<b>りしてくだ</b>			
12	ਰੋਪ)				
	(入力欄)				
		]		,	
100	内訳書:		内訳書追加	参昭	
	ファイルの選択は1行毎に 尚、添付ファイルは、ウィル 提出内容確認ボタン押下	に使用できない文子があります。 行って下さい。 レスチェックを最新版のチェックデータで行っ 時、エラー「指定された季付資料が見つかり。	ŧせん₀」		
	フォルダまたはファイル名 ファイルの選択は1行第に 尚、添付ファイルは、ウィル 提出内容確認ポタン押下 が表示される場合、画面な	に使用できない女子があります。 行って下さい。 レスチェックを最新版のチェックデータで行っ <sup>・</sup>	ŧせん₀」		
	フォルダまたはファイル名 ファイルの選択して行家に 尚、添付ファイルは、ウィル 提出内容確認ポケン押下 が表示される場合、画面な JV参加	に使用できない文字があります。 :行って下さい。 レスチェックを最新版のチェックデータで行っ 球、エラー「指定された添付資料が見つかり。 ち上のヘルフポタンより、注意事項を確認して	ŧせん₀」		
	フォルダまたはファイル名 ファイルの選択は1行第に 尚、添付ファイルは、ウィル 提出内容確認ポタン押下 が表示される場合、画面な	に使用できてい、文字があります。 行って下さい。 レスチェックを最新版のチェックデータで行っ 時、エラー「指定された添付資料が見つかり。 上のヘルフポタンより、注意事項を確認して 148010000000101	ŧせん₀」	<b></b>	
	フォルダまたはファイル名 ファイルの選択は1行簿に 尚、添付ファイルは、ウィル 提出内容確認ポケン押下 が表示される場合、画面を JV参加 ロ 企業ID: 企業名称:	に使用できない文字があります。 :行って下さい。 レスチェックを最新版のチェックデータで行っ 球、エラー「指定された添付資料が見つかり。 ち上のヘルフポタンより、注意事項を確認して	ŧせん₀」		
	フォルダまたはファイル名 ファイルの選別は1行毎に 尚、添付ファイルは、ウィル 提出内容確認ポケン押下 が表示される場合、画面な シン参加 企業ID: 企業名称: 企業体名称:	に使用できない。文字があります。 「たって下さい。 レスチェックを懸断版のチェックデータで行っ 時、エラー「指定された条付資料が見っかり。 上しのヘルプボタンより、注意事項を確認して 149010000000101 (株)富士連建設  リソ参加チェックの場合のみ有効	ŧせん₀」		
	フォルタまたはファイル名 ファイルの凝集以上行物に 尚、添付ファイルは、ウィル 提出内容確認ポケン州下が表示される場合、画面が の業和: 企業名称: 企業名称: 企業体名称: 代表者氏名:	に使用できない。文字があります。 「行って下さい。 比スチェックを最新版のチェックデータで行っ 時、エラー「指定された添付資料が見つかり。 ち上のヘルフポタンより、注意事項を確認して 149010000000101 (株)富士通建設	ŧせん₀」	<b>'</b>	
	フォルダまたはファイル名 ファイルの選別は1行毎に 尚、添付ファイルは、ウィル 提出内容確認ポケン押下 が表示される場合、画面な シン参加 企業ID: 企業名称: 企業体名称:	に使用できない。文字があります。 「たって下さい。 レスチェックを懸断版のチェックデータで行っ 時、エラー「指定された条付資料が見っかり。 上しのヘルプボタンより、注意事項を確認して 149010000000101 (株)富士連建設  リソ参加チェックの場合のみ有効	ŧせん₀」	'	
	フォルダまたはファイル名 ファイルの選択は 1行例に 尚、添付ファイルは、ウィル 提出内容確認ポケン押Tが表示される場合、画面を  ジッ参加  企業ID: 企業名称: 企業体名称: 代表者氏名: <連絡先>	に使用できない。文字があります。 行って下さい。 レスチェックを最新版のチェックデータで行っ は、エラー「指定された添付資料が見っかり。 上のヘルプポタンより、注意事項を確認して 1480100000000101 (株)富士通建設 リソ参加チェックの場合のみ有効 電子創建テスト利用者 013	ŧせん₀」	'	
	フォルダまたはファイル名 ファイルの選択は1行簿に 尚、添付ファイルは、ウィル 提出内容確認ポケン押下が表示される場合、画面が の業ID: 企業名称: 企業名称: 代表者氏名: 〈連絡先名称: ・ 連絡先名称:	に使用できない。文字があります。 行って下さい。 レスチェックを最新版のチェックデータで行っ 時、エラー「指定された添付資料が見つかり。 ち上のヘルプボタンより、注意事項を確認して 148010000000101 (林)富士通建設 リン参加チェックの場合のみ有効 電子調達テスト利用者 013	ŧせん₀」		
	フォルダまたはファイル名ファイルの選別は1行毎に尚、添付ファイルは、ウィル 提出内容確認ポケン押下が表示される場合、画面を心業名称: 企業名称: 企業体名称: 代表者氏名: 〈連絡先名称〉: 氏名:	に使用できない。文字があります。 行って下さい。 レスチェックを最新版のチェックデータで行っ。 味、エラー「指定された添付資料が見つかり。 ち上のヘルプボタンより、注意事項を確認して 1490100000000101 (株)富士通建設 リン参加チェックの場合のみ有効 電子調達テスト利用者 013 総務課 業者 太郎	ŧせん₀」		
	フォルダまたはファイルの温 ファイルの温 ファイルの温 別は、1行列に 尚、添付ファイルは、ウィル 提出内容確認ポタン押丁が表示される場合、画面な 2 東名称: 企業名称: 企業名称: 企業体名称: 代表者氏名: 〈連絡先名称): 氏名:	に使用できない。文字があります。 行って下さい。 レスチェックを酸新版のチェックデータで行っ 時、エラー「指定された添付資料が見つかり。 トロヘルプポタンより、注意事項を確認して 1490100000000101 (株)富士道建設 リン参加チェックの場合のみ有効 電子調達テスト利用者 013 総務課 業者 太郎 富士通市中央1-1-1	ŧせん₀」		
	フォルダまたはファイル名ファイルの選択はす行物に尚、添付ファイルも、ウィル 提出内容確認ポケン押刊が表示される場合、画面ない参加 企業ID: 企業名称: 企業体名称: 代表者氏名: 〈連絡先> 商号(連絡先名称): 氏名: 住所: 電話番号:	に使用できない。文字があります。 「持って下さい。 レスチェックを最新版のチェックデータで行っ  は、エラー「指定された添付資料が見っかり。 上のヘルプポタンより、注意事項を確認して 1480100000000101 (株)富士道建設  リン参加チェックの場合のみ有効 電子創建テスト利用者 013 総務課 業者 太郎 富士道市中央1-1-1	ŧせん₀」		
	フォルダまたはファイル名ファイルの選択はす行物に尚、添付ファイルも、ウィル 提出内容確認ポケン押刊が表示される場合、画面ない参加 企業ID: 企業名称: 企業体名称: 代表者氏名: 〈連絡先> 商号(連絡先名称): 氏名: 住所: 電話番号:	に使用できない。文字があります。 「持って下さい。 レスチェックを最新版のチェックデータで行っ  は、エラー「指定された添付資料が見っかり。 上のヘルプポタンより、注意事項を確認して 1480100000000101 (株)富士道建設  リン参加チェックの場合のみ有効 電子創建テスト利用者 013 総務課 業者 太郎 富士道市中央1-1-1	teles		
	フォルダまたはファイル名ファイルの選択はす行物に尚、添付ファイルも、ウィル 提出内容確認ポケン押刊が表示される場合、画面ない参加 企業ID: 企業名称: 企業体名称: 代表者氏名: 〈連絡先> 商号(連絡先名称): 氏名: 住所: 電話番号:	に使用できない。文字があります。 「持って下さい。 レスチェックを最新版のチェックデータで行っ  は、エラー「指定された添付資料が見っかり。 上のヘルプポタンより、注意事項を確認して 1480100000000101 (株)富士道建設  リン参加チェックの場合のみ有効 電子創建テスト利用者 013 総務課 業者 太郎 富士道市中央1-1-1	ŧせん₀」		



## 4.3.8 入札書提出確認





## 4.3.9 入札書提出確認ダイアログ





#### 4.3.10 入札書受信確認通知



No.



## 4.3.11 入札書受信確認通知印刷

#### 入札書受信確認通知

入札書は下記の内容で正常に送信されました。

発注者名称: 横浜港埠頭株式会社

調達案件番号:

調達案件名称:

執行回数:

締切日時:

企業口:

企業名称:

代表者氏名:

<連絡先> 商号(連絡先名称):

氏名:

住所:

E-Mail:

電話番号:

受信日時:

代表取締役社長 高島 正之

1490100010000220140012-00

港湾護岸補修工事

108

平成27年01月29日 16時30分

1490100000000101

(株)富士通建設

電子調達テスト利用者 013

総務課

業者 太郎

富士通市中央1-1-1

00-0000-0000

hidemi-tanaka@jp.fujitsu.com 平成27年01月29日 16時01分





100% -



## 4.3.12 入札状況一覧(入札書提出後)



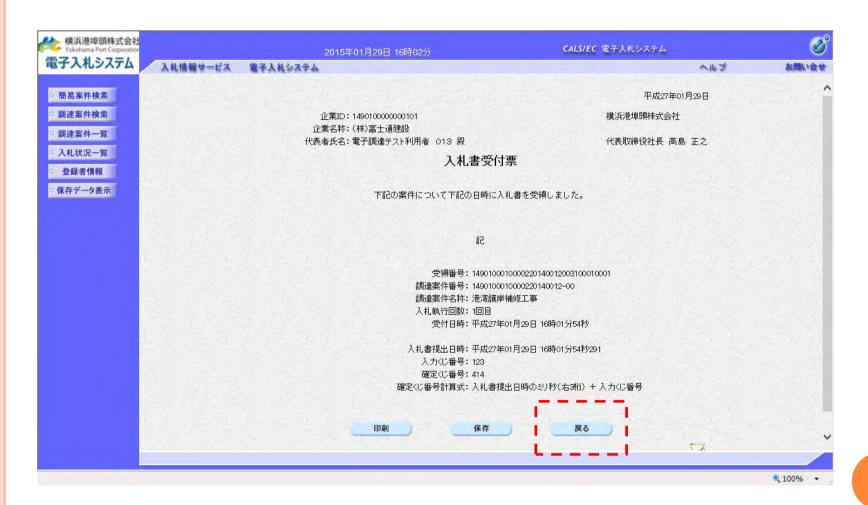


## 4.3.13 入札状況通知書一覧





## 4. 3. 14 入札書受付票



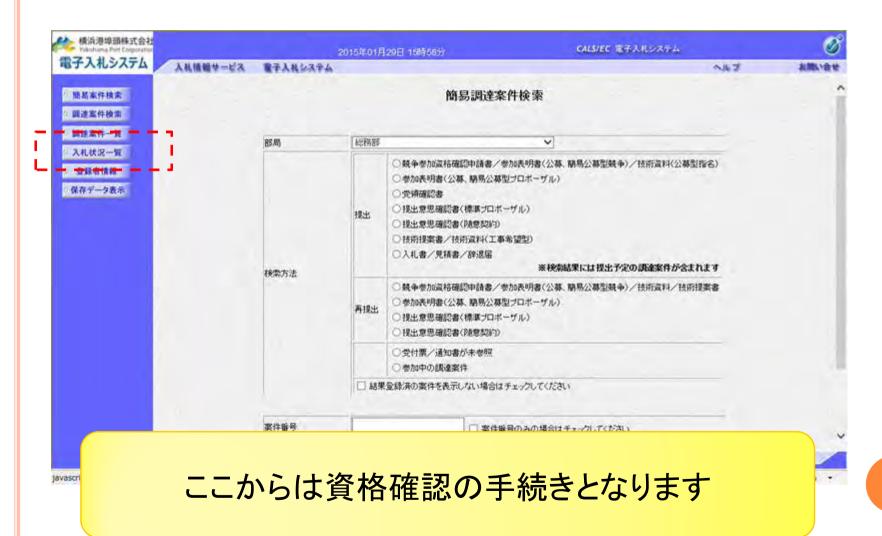


## 4.3.15 入札状況通知書一覧





#### 4.3.16 簡易調達案件検索





# 4. 3. 17 入札状況一覧



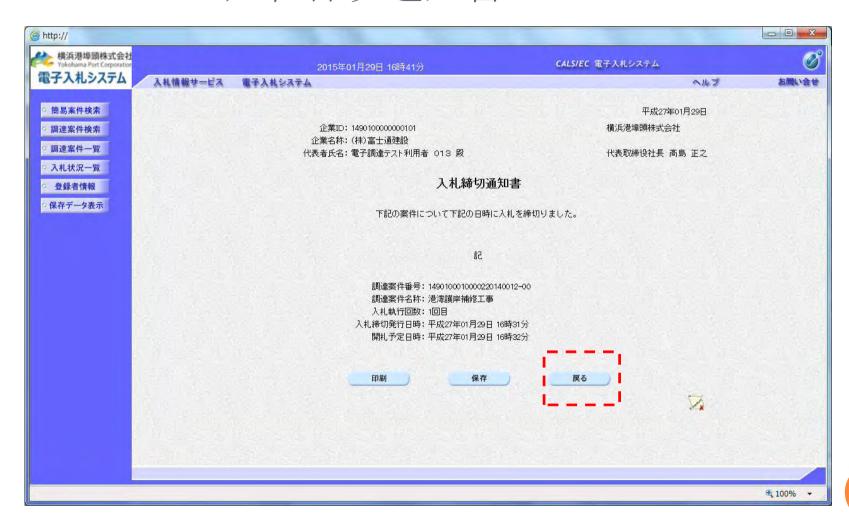


# 4.3.18 入札状況通知書一覧





## 4. 3. 19 入札締切通知書





# 4.3.20 入札状況通知書一覧



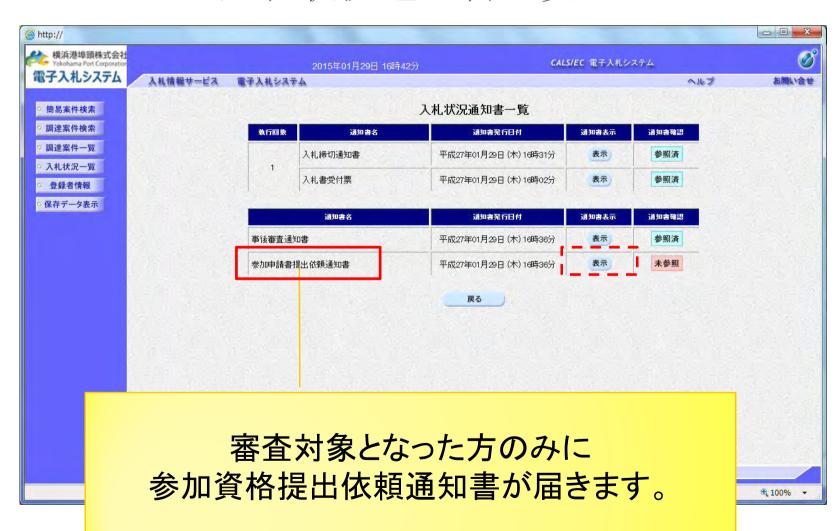


## 4. 3. 21 事後審查通知書





#### 4.3.22 入札状況通知書一覧





## 4. 3. 23 参加申請書提出依頼通知書



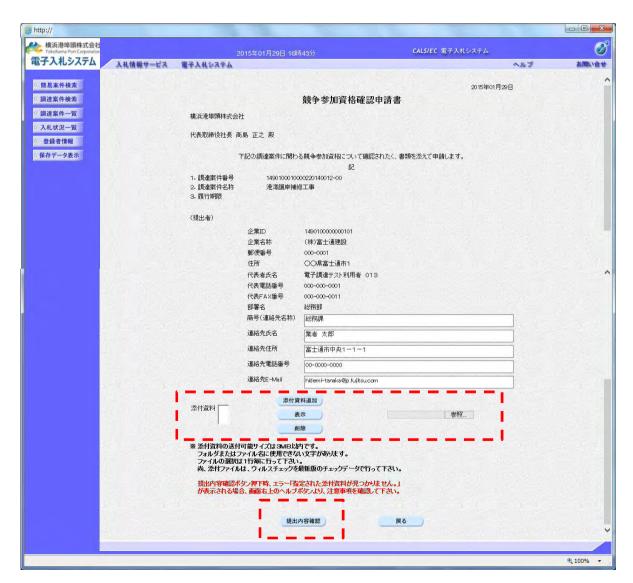


## 4. 3. 24 調達案件一覧



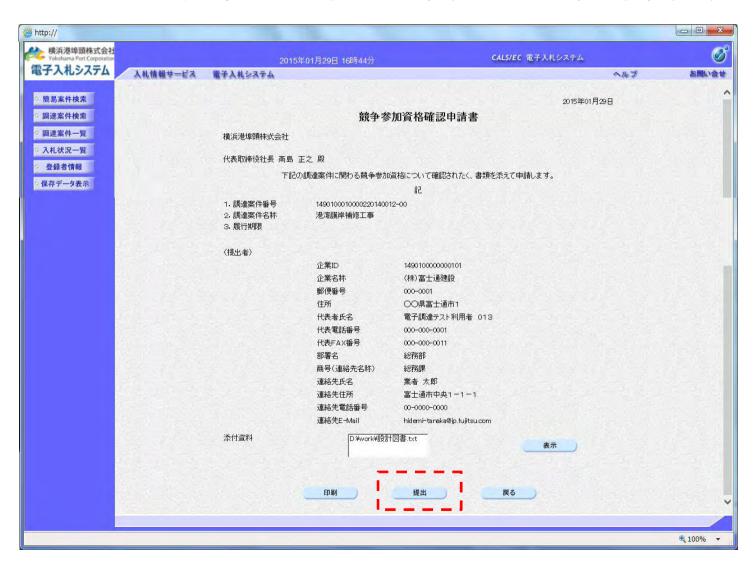


## 4.3.25 競争参加資格確認申請書



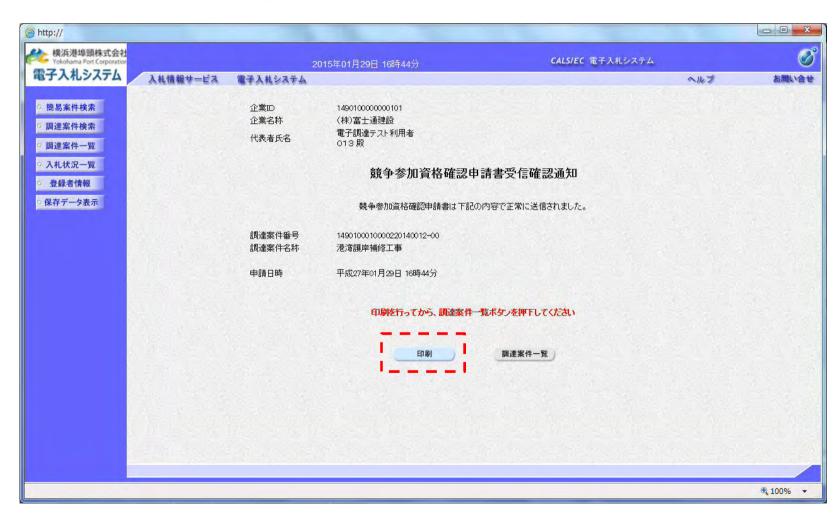


#### 4.3.26 競争参加資格確認申請書(確認)





#### 4. 3. 27 競争参加資格確認申請書受信確認通知書



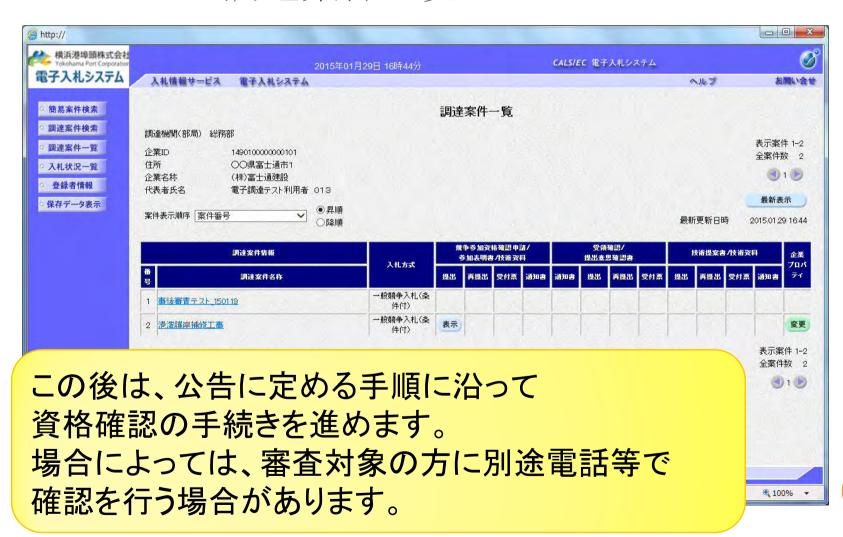


#### 4. 3. 28 競争参加資格確認申請書受信確認通知書





#### 4. 3. 29 調達案件一覧



3. システム操作の概要

# 3.4 入札結果の確認

入札案件の結果確認についての手順を説明します。



## 4.4.1 入札状況一覧





## 4.4.2 入札状況通知書一覧



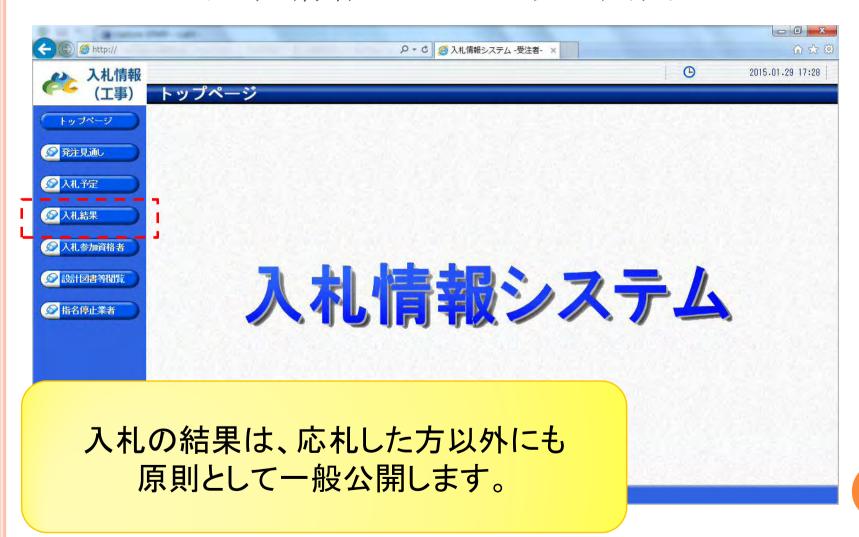


## 4.4.3 落札者決定通知書



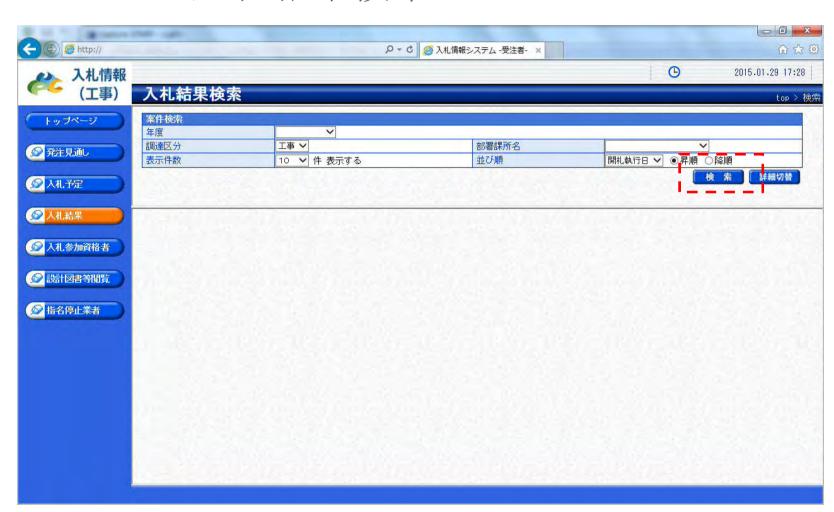


### 4.4.4 入札情報システムトップ画面



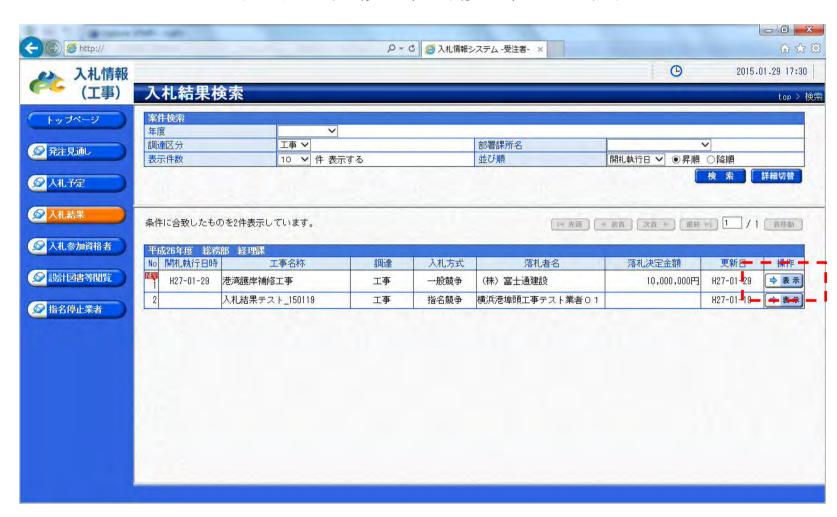


## 4.4.5 入札結果検索





### 4.4.6 入札結果検索(検索結果)





## 4.4.7 入札結果表示



3. システム操作の概要

## 3.5 随時申請の方法

電子的に資格申請を受付ける、資格申請受付システムの操作の流れについて説明します。



### 4.5.1 入札参加資格申請システム利用申請



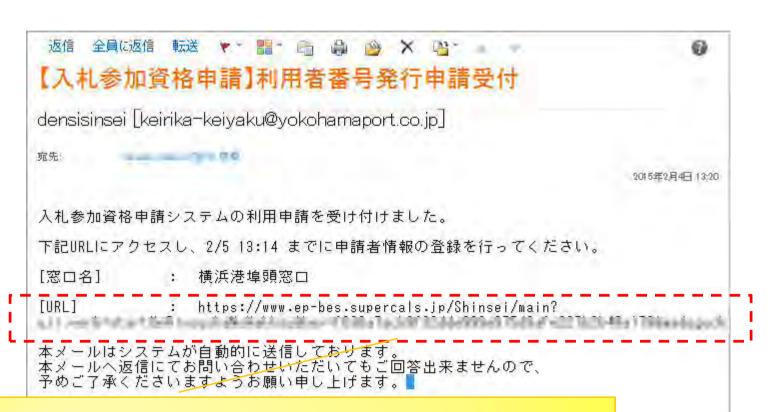


# 4. 5. 2 利用申請受付完了





#### 4.5.3 利用申請受付完了メール通知



メールで通知されたURLにアクセスして 詳細情報を登録します。



# 4.5.4 利用申請-担当者情報登録

イル(F) 編集(E) 表示	(V) お気に入り(	A) ツール(T) ヘルプ(H)				
参加資格申請システム	担当者	青報登録	? ヘルブ 🕒 平成27年02月04日 13	時225		
担当者情報登録	入力 <b>要領</b> 申請担当者	音の情報を入力してください。				
申請者情報登録	申請担当者			Н		
登録確認	氏名[必須]	フリガナ	(注)姓と名の間は全角スペースを入力してください。			
結果表示	TAG BROWN	漢字	(注)姓と名の間は全角スペースを入力してください。			
	所属					
	郵便番号 [	必須]	例:999-9999			
		都道府県	神奈川県			
	所在地 [必	市区町村	<u> </u>			
	581	所在地	(注)県外を選択した場合、所在地は市区町村から入力してください。			
		電話番号 [必須]	例:099-999-9999			
	連絡先	FAX番号	[A]:099—999—9999			
		メールアドレス「必須」				
	パスワード	必須」	(注)パスワードは8文字以上の半角英数記号で入力してください。 大文字・小文字は区別されます。			
	パスワード(	確認用)「必須」				



# 4.5.5 利用申請-申請者情報登録

加資格申請システム	申請者作	青報登録	・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
2当者情報登録	<b>入力要領</b> 入札参加資	将者名簿に登載を希望す	る申請者の主たる営業所について、情報を入力してください。
請者情報登録	申請者		
经录確認	法人・個人の	区分[必須]	○ 法人または団体のIDを登録する ○ 個人のIDを登録する
果表示	商号では	フリガナ	
	商号又は 名称 <mark>必須</mark>	漢字	
	氏名[必須]	フリガナ	(注)姓と名の間は全角スペースを入力してください。
	200 0000	漢字	(注)姓と名の間は全角スペースを入力してください。
	郵便番号 🕠	3/頁]	例:999-9999
		都道府県	神奈川県 🗸
	所在地 [论	市区町村	
	281	所在地	(注)県外を選択した場合、所在地は市区町村から入力してください。
	連絡先	電話番号 [必須]	例:089-999-9999
	XX.WD7 G	FAX番号	例:099-999-9999

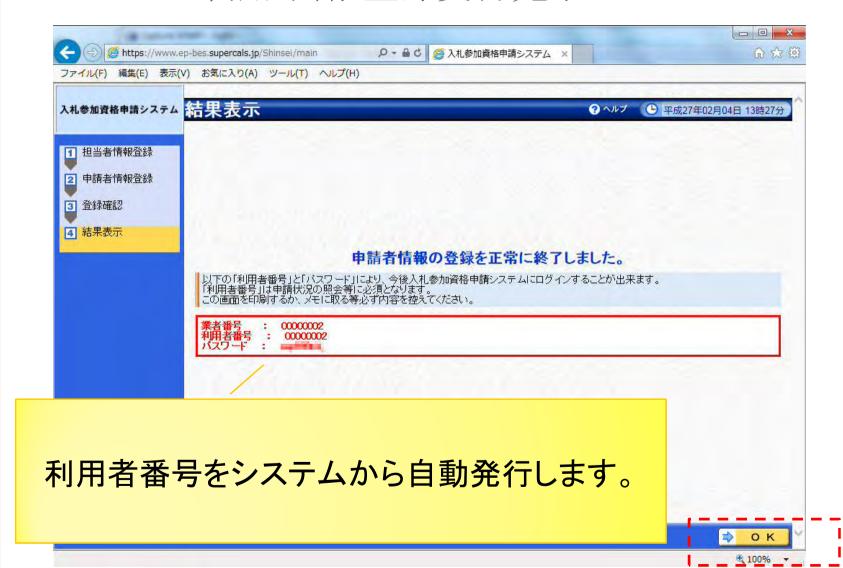


# 4.5.6 利用申請-登録確認

~	(V) お気に入り(A) ツール	main ター鱼 d (T) ヘルプ(H)	入札参加資格申請システム × 加
参加資格申請システム	登録確認		? ヘルブ ● 平成27年02月04日 13時
担当者情報登録申請者情報登録	<b>人力要領</b> ただいま入力されたデ 入力内容を確認して、	ータを送信して、登録処理を行いる 【登録】ボタンを押してください。	इंग्र
70.00 mm = 71	担当者情報登録		
登録確認	氏名	フリガナ	75/07 F28
結果表示	1/-0	漢字	富士県 ホスト
MDNO2514	所属		
	郵便番号		RB-RB
	所在地		900A 6/0/4004FIG 8864-1-3
		電話番号	101-014-018
	連絡先	FAX番号	
		メールアドレス	Home-two-affig/fulls, son
	パスワード	***************************************	Control of the Contro
	Name of the last o		
	申請者情報登録		
	法人・個人の区分		法人または団体
	商号又は名称	フリガナ	20.245.000 (2000)
		漢字	<b>推荐李经霍士第</b> 7次至下25 625
	代表者役職		
	氏名	フリガナ	アジラ アル
	100	漢字	電車機 所添
	郵便番号		960-044
	所在地		医动物检查 医动物管 整理工作一次
	連絡先	電話番号	CEL ESC U.S.
	从生派百万七	FAX番号	



4.5.7 利用申請-登録受付完了



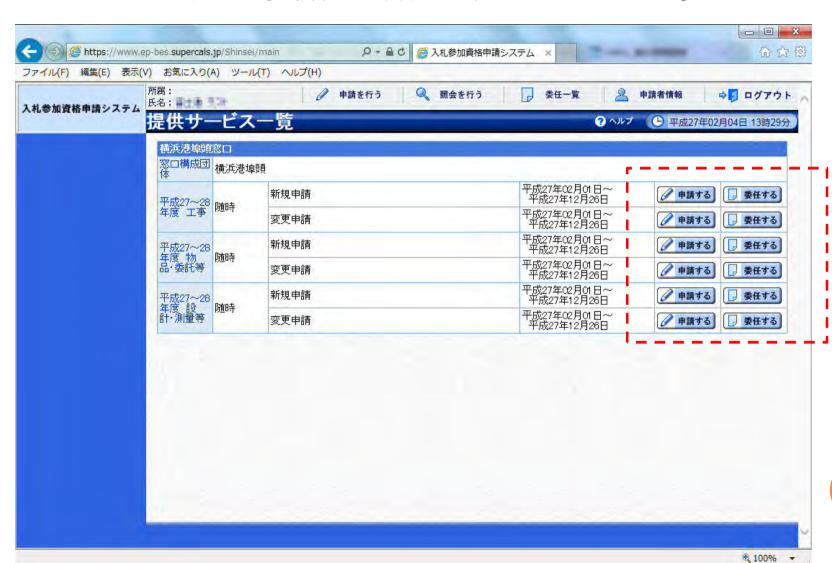


## 4.5.8 参加資格申請-トップ画面

						tUp8 🔎 → 🚨 🖒	<b>⊘</b> 八化多加其相	下前ン人ノム 本	_	分分
1)L(F)	編集(E)	表示(V)	お気に入り(A)	ツール(T)	ヘルプ(H)					
										630
						A J 参加资格E	申請システム			
						人化多加 英祖				
						(10 <i>9)</i>				
						入化步加兵们				
	1							3		
				利田				を抽り、アください、		
	1			利用		フードを入力して		を押してください。		
				利用		フードを入力して   -		を押してくだ <b>さ</b> い。		
				利用	者番号とパス5   利用者	フードを入力して   f番号  [		を押してください。 <b>  </b> ]		
				利用	者番号とバスワ	フードを入力して   f番号  [		を押してくだ <b>さ</b> い。 ]		
				利用	者番号とパス5   利用者	フードを入力して   が番号    フード	<b>【ログイン】</b> ボタン	を押してくだ <b>さ</b> い。 ]		
				利用	者番号とパス5   利用者	フードを入力して   が番号    フード		を押してください。 <b>  </b> ]		
				利用	者番号とパス5   利用者	フードを入力して   が番号    フード	<b>【ログイン】</b> ボタン	を押してください。 <b></b>   ]		

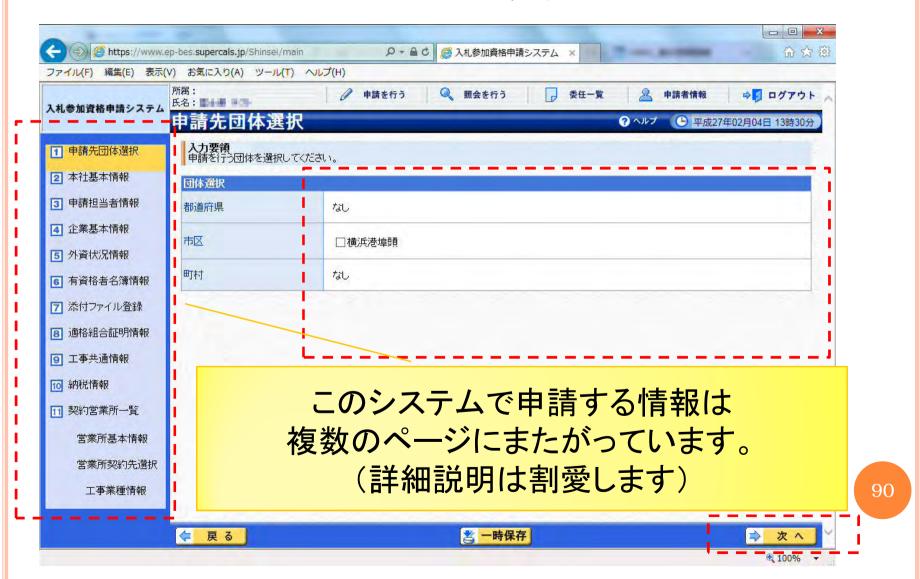


### 4.5.9 参加資格申請-提供サービス一覧





## 4.5.10 参加資格申請-情報入力





## 4.5.11 (補足)添付ファイル登録

